



## **LEI ORDINÁRIA Nº 789**

*de 22 de dezembro de 1986*

**Dispõe sobre a Estruturação da Carreira do Magistério e sobre o quadro de Classificação de Cargos e dá outras providências.**

*Eraldo Holosback Alves Azambuja, Prefeito Municipal: Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:*

### ESTATUTO DO MAGISTÉRIO DO MUNICÍPIO DE CAMAPUÃ-MS

#### **TÍTULO I. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

##### **Capítulo . DOS OBJETIVOS DO ESTATUTO**

###### **Art. 1º..**

*A Presente Lei organiza o Magistério Público Municipal de 1º Grau, estrutura os níveis e classes de acordo com a Lei Federal nº 5692/71 e estabelece o regime jurídico do Pessoal do Magistério público vinculado à Administração do Município de Camapuã.*

#### **TÍTULO II. DA ESTRUTURA DO MAGISTÉRIO**

##### **Capítulo I.**

###### **DO QUADRO DO MAGISTÉRIO**

**Art. 2º..** *Para efeitos desta Lei, entende-se por pessoal do Magistério o conjunto de Servidores que atuam nas Unidades Escolares e demais Órgãos de Educação:*

*Docentes;*

*Administradores;*

*Especialistas.*

**1°.** *Por atividade de Magistério, entende-se aquelas atividades inerentes à educação, docentes e não docentes.*

**2°.** *Por Professor entende-se o ocupante do cargo de docência ou regência de classe, habilitado.*

**3°.** *Por Regente Auxiliar o docente não habilitado.*

**4°.** *Por Administrador o Diretor da Escola.*

**5°.**

*Por Especialista, entende-se o membro do Magistério que possui qualificação específica em Curso Superior; Administrador, Supervisor, Inspetor, Orientador Educacional e outros.*

**6°.** *A competência do Pessoal do Magistério decorrerá das disposições já fixadas em Leis Estaduais e Federais e Regulamentos Vigentes*

## **Capítulo II.**

### **DO MAGISTÉRIO COMO PROFISSÃO**

**Art. 3°..** *A Classificação de Cargos do Magistério se fará de acordo com a natureza das tarefas a serem desempenhadas, a habilitação e tempo de serviço, associadas a efetiva experiência no exercício de atividade do Magistério.*

## **TÍTULO III. DO REGIME FUNCIONAL**

### **Capítulo I. DO INGRESSO NO QUADRO**

**Art. 4°..** *Os cargos do Magistério serão providos inicialmente segundo o regime jurídico desta Lei:*

*Por nomeação;*

*Por contrato.*

**1º.** *A nomeação se dará mediante Concurso Público de Provas e Títulos, regulamentados por Lei Municipal.*

**2º.** *Só poderão se inscrever em Concurso Público os candidatos portadores de comprovante de Curso Pedagógico.*

**3º.** *O provimento por Contrato obedecerá as normas específicas do regime celetista.*

**4º.** *Os cargos atuais dos Servidores do Magistério Municipal em regime de Contrato não serão considerados vagos para efeito de regulamentação de Concurso Público.*

**5º.** *O Concurso Público terá validade por dois anos.*

**Art. 5º..** *A contratação dos docentes não habilitados será efetuada mediante prova de seleção, elaborada de acordo com as normas baixadas pela Administração Municipal.*

**Art. 6º..** *Os cargos do Magistério serão providos de acordo com o número de vagas criadas por Lei Municipal e conduzidas com as necessidades da Rede Municipal de Ensino.*

**Art. 7º..** *Os cargos de Magistério deverão ser criados por Lei Municipal.*

## **Capítulo II. DO PROVIMENTO DERIVADO**

**Art. 8º.** *Outras formas do provimento do cargo serão:*

**a).**

*Promoção - acesso de uma a outra classe;*

**b).** *Transferência - passagem de um a outro cargo do Magistério;*

**c).**

*Reintegração - volta de funcionário já desligado;*

**d).**

*Aproveitamento - reingresso de servidor em disponibilidade*

**e).** *Reversão - reingresso do servidor aposentado, quando insubsistirem os motivos da aposentadoria e havendo interesse do ensino;*

**f).** *Readaptação - provimento em cargo mais compatível com a capacidade física ou intelectual do Servidor;*

**g).** *Substituição - quando o titular do cargo se licencia ou ausenta-se por mais de 15 (quinze) dias. Este é um provimento temporário.*

### **Capítulo III. DO ACESSO**

**Art. 9º..** *O acesso é também uma forma de provimento, por derivação vertical promoção ou elevação funcional.*

**Parágrafo único.** *. O Servidor de Magistério terá direito a promoção à classe imediatamente superior desde que seja efetivo e apresente comprovante de Mérito, tempo e habilitação.*

### **Capítulo IV. DA PROGRESSÃO HORIZONTAL**

**Art. 10.**

*A Progressão horizontal ou transferência é outra forma de provimento derivado, só possível ao candidato nomeado.*

**Parágrafo único.** *. Esse tipo de derivação consiste na passagem do servidor de um a outro cargo, dentro da mesma classe, com elevação funcional, conforme a habilitação.*

## **TÍTULO IV. DA CONVOCAÇÃO E REMOÇÃO**

### **Capítulo I. DA POSSE E DO EXERCÍCIO**

**Art. 11.** *Entende-se por posse o ato de aceitação do cargo e o compromisso firmado de bem servir.*

**Art. 12.** *O candidato nomeado tomará posse do cargo e estará vinculado ao Servidor Público.*

**1º.** *O prazo para tomada de posse é de 30 dias a contar da data de nomeação.*

**2º.** *O prazo para o exercício é de 30 (trinta) dias após a tomada de posse.*

**Art. 13.** *Ao candidato contratado se dará exercício imediatamente após a convocação.*

**Parágrafo único.** *O candidato contratado, não habilitado, será dispensado em caso de apresentação de candidato melhor qualificado ou habilitado.*

## **Capítulo II. DA MOVIMENTAÇÃO**

**Art. 14.** *O Servidor do magistério poderá ser removido de uma outra Escola Municipal, se for nomeado ou efetivo ou contratado:*

**a).** *a pedido, quando convier ao servidor;*

**b).** *ex-officio, por ato do Prefeito e conveniência do ensino.*

**Art. 15.** *As remoções a pedido, deverão ser solicitadas com antecedência de dois meses no período de férias e só serão atendidos nesse período, tendo-se em vista o rendimento escolar.*

**Art. 16.** *Outro tipo de movimentação dos servidores é a permuta, consiste na deslocação de serviço, a pedido, por dois servidores ocupantes do mesmo cargo, por conveniência própria e consentimento da Administração Municipal.*

## **TÍTULO V. DO REGIME DE TRABALHO**

### **Capítulo I.**

#### **DO REGIME BÁSICO**

**Art. 17.** *A carga horária do pessoal do Magistério obedecerá os seguintes regimes de trabalho: Regular - 20 horas semanais em turno único ou 40 horas em dois turnos.*

**Parágrafo único.** *. A partir da 5ª série haverá o regime de hora-aula.*

## **Capítulo II. DO REGIME ESPECIAL**

**Art. 18.** *Suprimido Integralmente.*

## **TÍTULO VI. DOS DIREITOS E DEVERES**

### **Capítulo I. DOS DIREITOS**

**Art. 19.** *Uma vez admitido no quadro do Magistério Público Municipal, o servidor terá assegurado por Lei os direitos que a própria Constituição da República assegurada ao Servidor Público:*

*Férias regulamentares;*

*Licenças remuneradas por motivo de saúde;*

*Afastamento por motivo de luto e casamento;*

*Repouso semanal;*

*Aposentadoria.*

### **Art. 20.**

*O Membro do Magistério quando em atividade docente gozará 45 (quarenta e cinco) dias de férias por ano, assim distribuídos:*

**I.** *30 (trinta) dias no término do período letivo;*

**II.** *15 (quinze) dias entre duas etapas letivas.*

**Art. 21.** *Ao grupo do magistério será concedida mediante inspeção médica, licença gestante de 04 (quatro) meses consecutivos, com vencimento ou remuneração integral.*

**Art. 22.** Além desses direitos conferir-se-á ao Servidor:

**a).**

Vencimentos ou salário compatível com os dispositivos da Constituição Federal e Leis Trabalhistas;

**b).** abono familiar;

**c).** abono por tempo de serviço;

**d).**

Gratificação de 10% (dez por cento) por exercício em local de difícil acesso.

**Parágrafo único. .**

Os dispositivos deste Artigo serão regulamentados por Lei Municipal.

## **Capítulo II. DOS DEVERES**

**Art. 23.**

A Lei define como deveres dos docentes e demais servidores do Magistério Municipal:

- Assiduidade;

- Pontualidade;

- Disciplina;

- Eficiência.

**Parágrafo único. .** Além desses requisitos o Servidor do Magistério deverá conduzir o seu trabalho com vistas ao alcance dos objetivos de educação.

## **Capítulo III. DO APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL**

#### **Art. 24.**

*O ocupante de cargo do Magistério deverá participar de Estágios e Cursos de Treinamento, promovidos pela Administração Municipal ou por Programas Especiais que atuam no Município ou fora dele.*

**1º.** *As despesas do funcionário do Magistério Municipal que se ausentar para curso de aprimoramento fora do Município, serão reembolsados com diárias a serem estipuladas.*

**2º.** *A freqüência a esses Cursos será considerada como estratégia de crescimento profissional dos Servidores, conforme o Artigo 2º deste Estatuto.*

**Art. 25.** *É dever inerente do ocupante do Cargo do Magistério diligenciar seu constante aperfeiçoamento profissional e cultural.*

### **TÍTULO VII. DOS VENCIMENTOS E VANTAGENS**

#### **Capítulo I. DOS VENCIMENTOS**

**Art. 26.** *Os vencimentos dos Regentes Auxiliares será afixado em 75% e 80% sobre o piso de 2 (dois) salários mínimos compatíveis com o anexo I da presente Lei.*

**Art. 27.** *Os vencimentos do pessoal do Magistério Municipal serão estabelecidos pela fixação de um piso de 02 (dois) salários mínimos e segundo os níveis e classe, compatíveis com o anexo II da presente lei, consideradas as habilitações específicas dos servidores.*

**Parágrafo único.** *. Este Artigo será regulamentado por Lei Municipal.*

**Art. 28.** *Além do vencimento mensal o Professor fará jus as seguintes vantagens:*

**I.** *qüinqüênio a cada período de cinco anos de efetivo exercício, com 5% (cinco por cento) de adicional;*

**II.** abono após completar 30 (trinta anos) de efetivo exercício para o sexo masculino;

**III.** férias prêmio ou licença prêmio de 03(três) meses a cada interstício de 05 (cinco) anos de efetivo exercício;

**IV.** abono familiar por filho menor e por maior estudante;

**V.** abono após completar 25 (vinte e cinco) anos de efetivo exercício para o sexo feminino.

**Parágrafo único.** . Esse artigo será regulamentado em Portaria pela Administração Municipal.

## **TÍTULO VIII. DA APOSENTADORIA E DISPONIBILIDADE**

### **Capítulo I. DA APOSENTADORIA**

**Art. 29.** Entende-se por aposentadoria a passagem do funcionário ou empregado, da atividade para a inatividade remunerada, mediante afastamento definitivo do cargo.

**Art. 30.** A aposentadoria poderá acontecer:

**a).** por invalidez;

**b).** compulsória;

**c).** por tempo de serviço.

**1º.** A aposentadoria por invalidez se dá quando comprovada a incapacidade do servidor para o exercício do cargo por problema de saúde.

**2º.** A aposentadoria compulsória se dá quando o servidor atinge 70 (setenta) anos de idade.

**3º.** A aposentadoria por tempo de serviço se dá a pedido do Servidor e será de 30 (trinta) anos para o sexo masculino e 25 (vinte e cinco) anos para o sexo feminino.

## **Capítulo II. DA DISPONIBILIDADE**

**Art. 31°..** Entende-se por disponibilidade o fato do funcionário ficar aguardando chamada para o serviço.

### **Art. 32.**

A disponibilidade decorre da extinção do cargo ocupado pelo Servidor, ou da não existência da vaga em outro cargo semelhante ou igual.

**1°.** A disponibilidade poder ser remunerada ou não.

**2°.** À remuneração do Servidor em disponibilidade dá-se o nome de proventos.

**3°.** A remuneração do Servidor disponível será feita proporcionalmente ao tempo de serviço.

## **TÍTULO IX. DA DIREÇÃO E SECRETARIA DA ESCOLA**

### **Capítulo I. DO DIRETOR E SECRETÁRIO**

**Art. 33.** A Escola terá um Diretor e um Secretário e o numero de classes exceder a 04 (quatro).

**Parágrafo único.** . O Diretor e Secretário serão nomeados em comissão.

**Art. 34.** A convocação para o cargo de Diretor obedecerá os dispositivos do Art. 75 da Lei 5692/71.

**Art. 35.** Os vencimentos do Diretor e Secretário serão estabelecidos de acordo com a habilitação, compatível com o anexo III desta Lei.

### **Capítulo II. DO AUXILIAR DE DIREÇÃO**

**Art. 36.** Será criado o cargo de Diretor adjunto nas Escolas cujo numero de classes exceder a 8 (oito).

**Parágrafo único.** . A gratificação do Diretor Adjunto será de 10% (dez por cento).

## **TÍTULO X. DO REGIME DISCIPLINAR**

### **DAS SANÇÕES**

#### **Art. 37.**

*Entende-se por sanções as penalidades impostas ao servidor que transgride as normas estabelecidas.*

**1º.** *Estas penalidades estão estabelecidas no Estatuto dos Funcionários Públicos do Município e na Constituição e se consistem em:*

*- repreensão;*

*- suspensão;*

*- rescisão de contrato.*

**2º.** *A verificação do cumprimento dessas normas será executado pelo serviço próprio da Secretaria de Educação Municipal.*

**3º.** *O não cumprimento dessas normas acarretará ao Servidor conforme o caso.*

**4º.** *A aplicação dessas penalidades será regulamentada pela Administração Municipal e segundo as normas constitucionais.*

## **TÍTULO XI. DO QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO DE CARGOS**

**Art. 38.** *Entende-se por Quadro de Classificação de Cargos o instrumento ou norma que dispõe sobre a Administração dos Recursos do Magistério Municipal.*

**Art. 39.** *O Quadro de Classificação de Cargos tem a finalidade de:*

**a).** *Promover a profissionalização do pessoal do Magistério;*

**b).** *Estabelecer a prática salarial dos servidores do Magistério Municipal;*

**c).** *Embasar a institucionalização de um sistema de treinamento dos Servidores do Magistério;*

**d).** *Incentivar a criatividade individual dos Servidores com vistas ao melhor desempenho do Serviço educacional.*

**Art. 40.** *Os quadros a que se refere o Artigo anterior constituem os anexos I e II desta Lei.*

## **TÍTULO XII. DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS**

**Art. 41.** *Os anexos desta Lei disporão sobre a classificação de Cargos do magistério Municipal.*

**Art. 42.** *O enquadramento dos Servidores do Magistério Municipal terá regulamentação através de Lei Municipal.*

**Art. 43.** *Os atuais ocupantes dos Cargos do Magistério Municipal não serão prejudicados por nenhum dispositivo exarado nesta Lei.*

**Art. 44.** *As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à custa das verbas destinadas à Educação no Orçamento Municipal e Celebração de Convênios, se for o caso.*

**Art. 45.** *Dispositivos desta lei terão regulamentação própria, desde que necessário.*

**Art. 46.** *Suprimido Integralmente.*

**Art. 47.** *Revogadas as disposições em contrário, Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos financeiros à partir de 1º de janeiro de 1987.*

## I. QUADRO SUPLEMENTAR DE CARGOS E VENCIMENTOS

CLASSE	HABILITAÇÃO	NÍVEL	VENCIMENTO SOBRE O PISO	
REGENTE AUXILIAR	1 - Leigo	SEL. I		
	1.1 - Leigo I -De 4ª Série do 1º Grau à 2º Grau Incompleto	SEL. II	75%  Cz\$ 1.206,00	80%   Cz\$ 1.286,00
	1.2 - Leigo II - 2º Grau Completo não Pedagógico			

## II.

### QUADRO PERMANENTE DE CLASSIFICAÇÃO DE CARGOS E VENCIMENTOS

CLASSE	HABILITAÇÃO	NÍVEL	VENCIMENTO
1. Professor	1.1 - Normalista, Logos II completo e Curso Superior não Pedagógico.	SEP - I	Cz\$ 1.608,00
		SEP - II	Cz\$ 1.768,80
1.2 - Superior Pedagógica			
Especialista	2.1 Curso Superior em Supervisão pedagógica	SEE - I	Cz\$ 3.534,60

O Supervisor fará jus ao Vencimento do Professor SEE - I com a carga horária de 20 (vinte) horas.

### **III.**

## **QUADRO PERMANENTE DE CLASSIFICAÇÃO DE CARGOS E VENCIMENTOS**

<i>CLASSE</i>	<i>HABILITAÇÃO</i>	<i>NÍVEL</i>	<i>VENCIMENTO</i>
<i>1. DIRETOR</i>	<i>1.1 - Normalista, ou Curso Superior não Pedagógico.</i>	<i>SED - I</i>	<i>Cz\$ 3.859,20</i>
	<i>1.2 - Com Curso de Pedagogia</i>	<i>SED - II</i>	<i>Cz\$ 4.245,10</i>
<i>2. SECRETÁRIO ESCOLAR</i>	<i>2.1 2º Grau Completo não Pedagógico</i>	<i>SES - II</i>	<i>Cz\$ 2.829,60</i>
	<i>2.2 Normalista Logo II e Curso Superior não Pedagógico</i>	<i>SES - III</i>	<i>Cz\$ 3.538,00</i>

*- O Diretor fará jus ao Vencimento de Professor com a carga horária de 40 (quarenta) horas conforme habilitação, mais a gratificação de 20% (vinte por cento) do cargo.*

*- O Secretário fará jus ao vencimento do regente auxiliar SED - II ou professor SEP- I com carga horária de 40 (quarenta) horas, mais 10% do cargo.*

*Prefeitura Municipal de Camapuã, 22 de dezembro de 1986.*

*(a) Eraldo Holosback Alves Azambuja      Prefeito Municipal*

---

*Lei Ordinária Nº 789/1986 - 22 de dezembro de 1986*

*Este texto não substitui o publicado no Diário Oficial em*